

1. Rekisterinpitäjä
PHM Group Services Oy (3125932-2) ja sen kanssa samaan konserniin kuuluvat konserniyritykset.
2. Yhteystiedot
010 270 8001
tietosuoja@phmgroup.com
Takomotie 1-3, 00380 Helsinki
3. Rekisterin tiedot

Rekisterinpitäjä kerää henkilötietoja rekrytoidessaan TalentAdore VRA - rekrytointijärjestelmään, jonka toimittaja on Talentadore Oy (palveluntarjoaja).

Henkilö antaa ja rekisteriin kerätään ensisijaisesti seuraavia tietoja:

 - nimi- ja yhteystiedot
 - CV-tiedot

Kerättäviä tietoja voivat olla myös esimerkiksi henkilön valokuva, koulutus- ja työhistoria, referenssitiedot sekä muut rekrytointin kannalta oleelliset lisätiedot.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja perusteet

Rekisterinpitäjä kerää ja käsittelee henkilötietoja suorittaakseen rekrytointitoimenpiteitä ja edistääkseen henkilön työllistymistä. Henkilötietoja käsitellään henkilön suostumuksen nojalla.
5. Henkilötietojen käsittelijät

Henkilötietoja käsittelevät rekisterinpitäjän rekrytointiin osallistuvat henkilöt, sekä mahdolliset rekisterinpitäjän valitsevat rekrytointiin osallistuvat kolmannet osapuolet.

Lisäksi henkilötietoja käsittelee rekisterinpitäjän palveluntarjoaja tuottaakseen rekisterinpitäjälle teknistä alustaa rekrytointitoimenpiteiden toteuttamiseksi. Muita mahdollisia henkilötietojen käsittelijöitä voivat olla erilaiset rekrytointin apujärjestelmät.
6. Tietolähteet

Tietolähteenä on henkilö itse antamalla henkilötietoja hakiessaan työpaikkaa ja antaessaan pyydettäessä lisätietoa.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään lähtökohtaisesti 6 kuukautta hakemuksen tallentamishetkestä. Tietyissä tapauksissa henkilötietoja voidaan säilyttää kauemmin. Näissä tapauksissa henkilöltä pyydetään erillinen suostumus pidempiaikaiseen säilytykseen.

8. Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttaminen

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen nojalla oikeus:

- Suostumuksen peruuttamiseen
- Pääsy tietoihin
- Oikeus saada virheet korjatuksi
- Oikeus kieltää suoramarkkinointi
- Oikeus vastustaa käsittelyä
- Oikeus rajoittaa käsittelyä
- Oikeus saada tiedot siirretyksi

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseksi pyydetään tekemään pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.

9. Tietoturva

Henkilötietoja säilytetään palveluntarjoajan palvelimilla, jotka on suojattu alan yleisten käytäntöjen mukaisesti. Kerättävä ja käsiteltävä henkilötieto pidetään luottamuksellisina eikä sitä ilmaista muille kuin sitä työssään tarvitseville taikka luottamuksellisesti ja rajoitetusti palvelusopimusten perusteella rekisterinpitäjän asiakkaille. Pääsy henkilötietoihin on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin, salasanojin ja käyttöoikeuksin. Mikäli henkilö on tallentanut henkilötietoja rekisterinpitäjän rekrytointijärjestelmään, tietojenkäsittelyn ainoa tarkoitus on täyttää rekrytoinnin vaatimat toimenpiteet. Palveluntarjoaja vastaa teknisestä ja tietoturvallisesta suojauksesta. Palveluntarjoaja voi esimerkiksi teknisissä selvityksissä joutua käsittelemään henkilötietoja. Palveluntarjoajan henkilöstö on allekirjoittanut vaitiolosopimuksen, sekä sitoutuu käsittelemään henkilötietoja tietoturvallisesti, luottamuksellisesti ja vain tuottaakseen palvelua.

10. Tietojensiirto

Henkilötietoja käsitellään pääsääntöisesti vain EU/ETA-alueella. Tietyissä tapauksissa henkilötietoja voidaan käsitellä teknisesti myös EU/ETA-alueen ulkopuolella. Tällöin palveluntarjoaja huolehtii, että henkilötietoja käsitellään tietosuojasetuksen vaatimusten mukaisesti ja asetuksen mukainen käsittely on sovittu asetuksen vaatimin tietojenkäsittelysopimuksin.

11. Automaattinen päätöksenteko

Rekisterin henkilötietoihin ei kohdistu automaattista päätöksentekoa.